

# STRATEJİK PLAN

OSMAN KAVUNCU ORTAOKULU

2024-2028



**T.C.**  
**MELİKGAZİKAYMAKAMLIĞI**  
**Osman Kavuncu Ortaokulu Müdürlüğü**



**2024-2028**  
**Stratejik Plan**

**KAYSERİ**



*“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

*K. Atatürk*



Gelişimin, yenilenmenin ve değişimin en üst noktada yaşandığı 21. yüzyıl da özellikle teknolojik, ekonomik ve toplumsal alanlarda meydana gelen gelişmeler, sınırları aşarak tüm ülkeleri ve kurumları çok yönlü olarak etkilemektedir.

Bu yüzyılda insan gücünü doğru ve yerinde kullanabilmek önem arz etmektedir. Bu gelişmeler ışığında gerek kamu yönetiminde gerekse özel kurumlarda kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacı doğmaktadır. Bu kapsamda “Stratejik Yönetim” yaklaşımı ön plana çıkmaktadır. Stratejik planlama, bir kurumun var olan durumu ile gelecekte ortaya çıkması muhtemel gidişatını inceleme, hedeflerini belirleme, bu hedeflere ulaşmak için strateji geliştirme ve uygulama sonuçlarını ölçümleme sürecidir. Bu kapsamda hazırlanan stratejik planlar ortaya çıkabilecek sorunların önlenmesini, belirsizliklerin giderilmesini sağlayacaktır.

Kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri için eğitim kurumlarının Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği hizmet standartlarını gerçekleştirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bu çerçevede Hazırlanan Stratejik Plan, ilçemizde çalışmaların etkin ve verimli bir şekilde yürütmesini ve belirlenen stratejik amaçlara ulaşmasını sağlayacak bir yol haritası niteliğindedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün hazırlamış olduğu 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planının ilçemize hayırlı olmasını diliyorum, çalışmada emeği geçenleri tebrik ediyorum.

**Bülent KARACAN**  
**Melikgazi Kaymakamı**

## İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu



Kamu kurumlarının kamu hizmetlerini etkin ve verimli bir şekilde sunma yükümlülüklerini yerine getirmesi hem kurum hem de yönetilen toplum açısından önemlidir. Bu faaliyetlerin kamu yönetimi bağlamında başarıyla uygulanmasına yönelik etkili araçlardan biri stratejik planlardır. Stratejik plan kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Stratejik planlar, kamu yöneticilerinin faaliyetlerine uzun vadeli bakmalarına, iç ve dış koşulların kuruluş üzerindeki etkisini anlamalarına olanak tanır.

Kamu yöneticileri, çalıştıkları kurumların güçlü ve zayıf yönlerini tespit ederek, kurumsal faaliyetleri yürüterek, tutarlı bir strateji ve vizyon geliştirerek, gerekli eylemleri tasarlayarak, yenilikleri takip ederek işlevleri düzenlemek yükümlülüğündedir. Bu anlamda özenle hazırlanmış bir stratejik plan, ihtiyaç duyulduğunda yöneticilere yol gösterici olur. Stratejik plan kamu kurumlarının başarısına önemli katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda stratejik plan geleceğe yönelik düşünmeyi kolaylaştırır, yönetilen topluluğun mevcut ihtiyaçlarını ortaya çıkarır, uygun kalkınma stratejilerini belirler ve çevresel değişimlerin tahmin edilmesine olanak tanır.

Stratejik plan; kurumsal yapıyı tanımlamayı, önceliklere odaklanmayı ve eylemleri doğru araçlarla yönetmeyi ve koordine etmeyi içerir. Stratejik plan, kuruluşun mevcut durumu ile ulaşmak istediği durum arasındaki yolu tarif eden süreçtir. Stratejik planlar size ana hedeflerinizin ne olduğunu ve bu hedeflere ulaşmak için nasıl organize olacağınızı anlatır.

Büyük bir özveri ve titizlikle hazırlanan stratejik planımızın, ilçemiz eğitim ortamına kalite, başarı ve hayırlar getirmesini temenni ediyorum.

**Hacı KAYA**

**Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürü**

## Okul Müdürü Sunuşu

Dünya çok hızlı bir şekilde dönüşmekte ve bununla birlikte insanların ihtiyaçları da sürekli değişmektedir. Bilgi ve teknoloji çağını yaşadığımız 21.yüzyılda medeni ve çağdaş dünyada millet olarak saygın bir yer almamız için insanımızı nitelikli bir eğitim öğretim sürecinden geçirmek en öncelikli politikamız ve davamız olmalıdır. Dünyada artık sıcak savaş dönemi son bulmuş, ekonomik, teknolojik, kültürel vb. alanlarda büyük bir mücadele başlamıştır.



Çağımızda etkin, saygın ve güçlü bir millet olarak hayatımızı idame ettirmek, hâkim bir güç olabilmek için nitelikli insan yetiştirmek tek hedefimiz olmalıdır. Milli ve manevi değerleriyle barışık, kendinin sahip olduğu güçlerin farkında olan, soran, sorgulayan, çağın gereklerini yerine getiren bir nesil inşa etmek temel politikamızdır. Bütün bu hedefleri gerçekleştirebilmek için strateji ve planlamanın ne kadar önemli olduğunun bilincindeyiz. Hayatta hiçbir şeyin tesadüf olmadığını biliyoruz. Sistemli ve bilinçli bir eğitim politikasının temel şartının iyi bir stratejik planlamadan geçtiğine inanıyor ve güçlü bir iradeyle bu planı uygulama azim ve kararlılığını temel felsefemiz olarak görüyoruz. Çağın bilimsel ve teknolojik bakımından gereklerini yerine getirirken hiçbir zaman bizi biz yapan değerlerimizden ödün vermeden Türk Milletinin üstün vasıflarını günün şartlarına uygun olarak geliştireceğiz. Biliyor ve inanıyoruz ki hedefsiz olan bir insanın ve toplumun istedik sonuçları elde etmeleri mümkün değildir

Bütün bu sebeplerden dolayı 2024-2028 Stratejik Planımızı hazırlayarak daha sistemli ve planlı çalışma çabamızı ortaya koyduk. Türk Milletinin inanması halinde yapamayacağı hiçbir işin, aşamayacağı hiçbir güçlüğün ve ulaşamayacağı hiçbir hedefin olmadığına inanıyoruz.2024-2028 Stratejik Planımızın necip milletimize hayırlara vesile olmasını diliyorum.

Arslan KEBEŞOĞLU  
Okul Müdürü

## İçindekiler

Kaymakam Sunuşu.....	III
İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu .....	IV
Okul Müdürü Sunuşu .....	V
İçindekiler.....	VI
Tablolar .....	VII
Şekiller .....	IX
Kısaltmalar .....	XI
Tanımlar .....	XII
Giriş.....	1
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....	1
A. Genelge ve Hazırlık Programı .....	4
B. Ekip ve Kurullar .....	5
C. Çalışma Takvimi .....	6
2. Durum Analizi .....	6
A. Kurumsal Tarihçe .....	6
B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	6
C. MEVZUAT ANALİZİ .....	8
D. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	11
E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi .....	11
F. Paydaş Analizi.....	13
G. Kuruluş İçi Analiz .....	26
H. PESTLE Analizi .....	31
İ. GZFT Analizi .....	34
3. Geleceğe bakış.....	35
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler .....	35
Misyonumuz:.....	35
Vizyonumuz: .....	36
Temel Değerlerimiz: .....	36
<u>İmza Sirküsü.....</u>	<u>37</u>
<u>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Oluru.....</u>	<u>38</u>

## Tablolar

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu .....	5
Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi.....	5
Tablo 3: Çalışma Takvimi.....	6
Tablo 4: Erasmus + Programı Yıllara Göre Dağılım.....	8
Tablo 5: Erasmus + Programı Yıllara Göre Dağılımı.....	8
Tablo 6 Üst Politika Belgeleri.....	11
Tablo 7:Osman Kavuncu Ortaokulu Personel Yapısı.....	29
Tablo 8: FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları...29	
Tablo 9: <i>Teknolojik Kaynaklar</i> .....	29
Tablo 10: Okulumuzun Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı .....	30
Tablo 11: <i>Okulumuz Bütçesi</i> .....	30





## Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması .....	2
Şekil 2:Osman Kavuncu Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli .....	3
Şekil 3:Kurumdaki Göreviniz .....	14
Şekil 4:Hizmet Yılı .....	14
Şekil 5:Cinsiyetiniz .....	14
Şekil 6: Kurumumuz güvenlidir.....	15
Şekil 7: Kurumumuzun çalışmaları hizmet odaklıdır.....	15
Şekil 8: Kurumumuz Çözüm Odaklıdır .....	15
Şekil 9: Kurumumuz Yenilikçidir .....	16
Şekil 10: Kurumumuz Adildir .....	16
Şekil 11: Kurumumuz Erişebiliridir .....	16
Şekil 12:Kurumumuz Şeffaftır .....	17
Şekil 13:Kurumumuz İnsan Haklarına Önem Verir .....	17
Şekil 14:Kurumumuz Farklı Görüşlere Saygı Duyar.....	17
Şekil 15:Kurumumuz Teknolojik İmkânlar Sunar .....	18
Şekil 16:Kurumumuz Temizlik Faaliyetlerine Önem Verir.....	18
Şekil 17:Kurumumuz Etik Değerlere Sahiptir.....	18
Şekil 18:Kurumumuz Sosyal İmkânlar Sunar .....	19
Şekil 19:Kurumumuz Bireysel Farklılıklara Saygı Gösterir.....	19
Şekil 20:Kurumumuz Çalışma Saatlerine Özen Gösterir.....	19
Şekil 21:Kurumumuzun Çevre Düzenlemesi Yeterlidir .....	20
Şekil 22: Çalıştığınız Kurum .....	20
Şekil 23: Yaşınız .....	21
Şekil 24:Cinsiyet.....	21
Şekil 25 Eğitim Düzeyiniz .....	21
Şekil 26 Okul binası, bahçe ve spor salonu vb. imkanları yeterlidir. ....	22
Şekil 27Rehberlik ve araştırma hizmetleri yeterli ve niteliklidir .....	22
Şekil 28 Halk Eğitim Merkezleri ile işbirliği içerisinde.....	22
Şekil 29 Eğitim hizmetlerinin verimliliği yüksektir.....	23
Şekil 30 Ders dışı etkinliklere yer verilir. ....	23
Şekil 31Dijitalleşmeye ve teknolojiye önem verir .....	23
Şekil 32 Okul aile birlikleri aktif ve nitelikli faaliyet göstermektedir .....	24

Şekil 33 Eğitime yönelik projeler yeterli düzeydedir. ....	24
Şekil 34 Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik faaliyetler yeterlidir .....	24
Şekil 35 Okullar öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yeterli düzeydedir. ....	25
Şekil 36 Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yeterli düzeydedir. ....	25
Şekil 37 Özel gereksinimli öğrencilere yönelik eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yeterli düzeydedir. ....	25
Şekil 38 Özel yetenekli öğrencilere yönelik eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yeterli düzeydedir. ....	26
Şekil 39 Osman Kavuncu Ortaokulu Teşkilat Şeması .....	28

## Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

## Tanımlar

**Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Çıraklık eğitimi:** Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

**Destek eğitim odası:** Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

**Devamsızlık:** Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

**Eğitim ve öğretimden erken ayrılma:** Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

**İşletmelerde Meslekî Eğitim:** Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama eğitim süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Örgün eğitim dışına çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey):** Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

**Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel yetenekli bireyler:** Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlılarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

**Yaygın eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

**Zorunlu eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

## Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Okulumuz da ilk stratejik planını 2015-2019 ikincisi 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

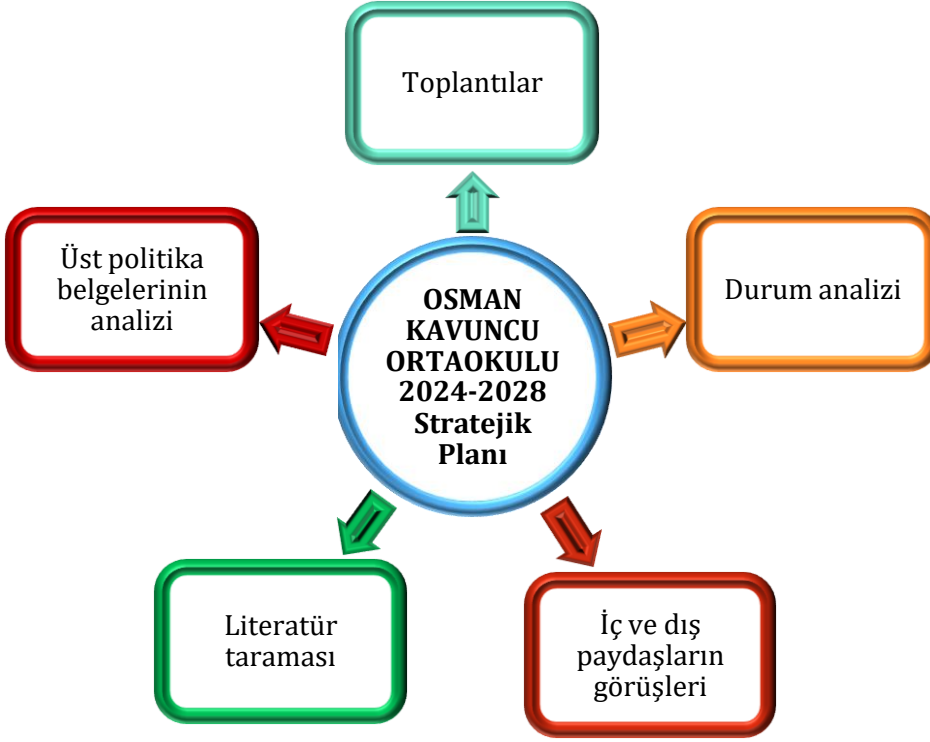
Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde “Türkiye Yüzyılı Vizyonu” uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen **yedi** amaç.....ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

## 1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme üst kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Okulumuzun 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Okulumuz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Okulumuz Vizyonuna ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini bazalır nitelikte oluşturulmuştur.

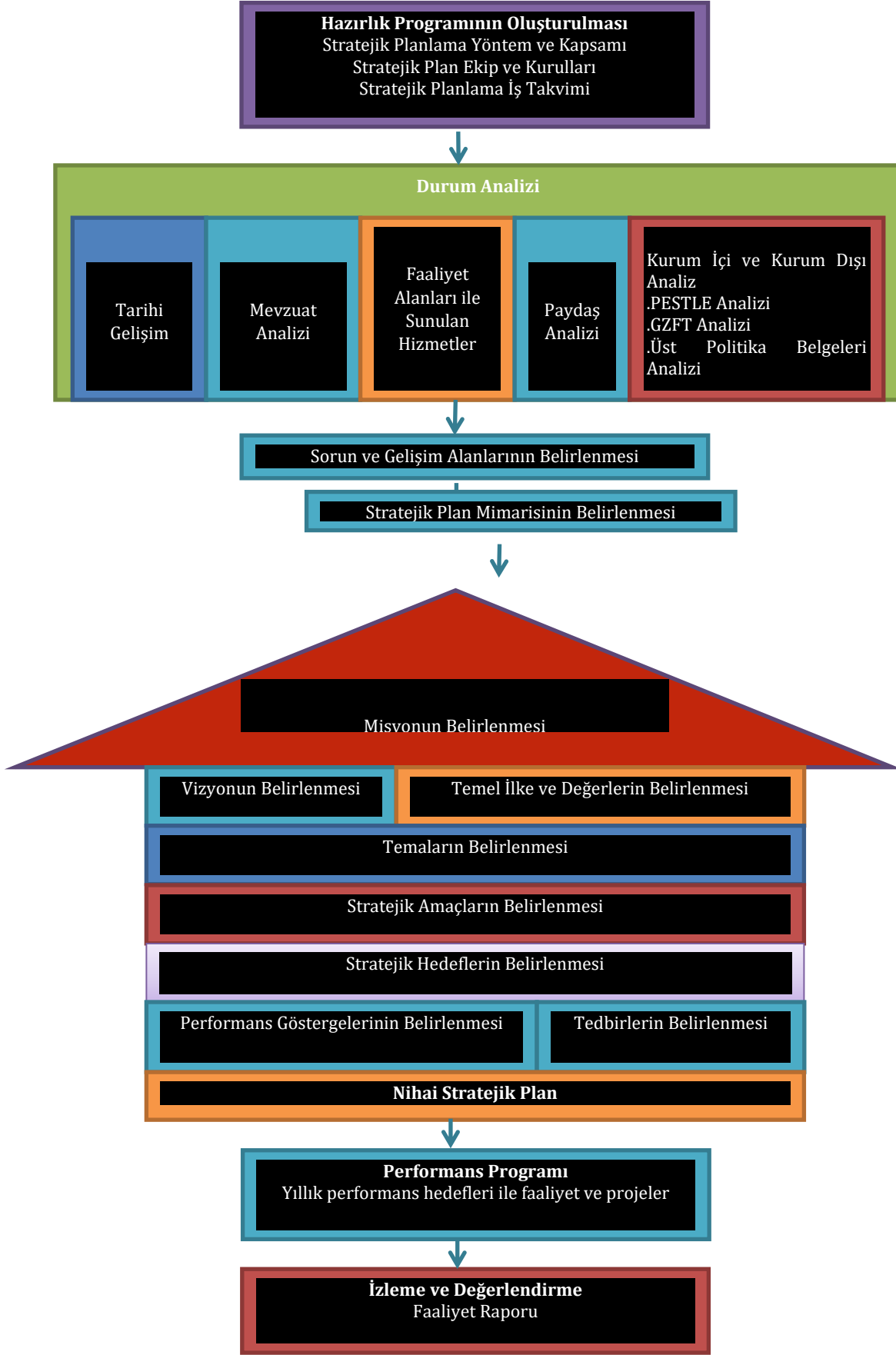


### Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 04/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile Okulumuz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 11/10/2022 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin Okulumuz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç paydaşların görüşlerini alabilmek için <https://forms.gle/JV79svLLdVjhj6p8>, dış paydaş görüşlerini alabilmek için <https://forms.gle/nwMB6JGerCSu89WG6> üzerinden paydaş anketlerinin online olarak cevaplandırılmasına imkan verebilen bir platform oluşturulmuştur. Okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, okulumuzun birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.





Şekil 2:Osman Kavuncu Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

## A. Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilçemizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilçemizin Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 06 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Okulumuz, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak ilçe stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere kurumumuzda Ocak 2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekpleri oluşturulmuştur.19/01/2023tarihinde kurumumuzda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen eğitim faaliyetlerinin dışında, kurul ve ekip üyelerine yüz yüze ve elektronik ortamda destek sağlanarak bilgi ihtiyacı giderilmiştir.

Kurumumuz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda "kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici" türde **21** sorudan oluşan "Kurumumuzun Stratejik Planı iç ve **17** sorudan oluşan dış Paydaş Anketi" düzenlenmiştir. Anket soruları Müdürlüğümüz "Anket Değerlendirme Kurulu" tarafından onaylandıktan sonra elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 785 iç, 653 dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben "Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi" çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi,

Kurum İçi Analiz, **PESTLE ve GZFT Analizi**” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Okulumuzun 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

## B. Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Kurumumuz Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında tüm paydaşların süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürümüz Arslan KEBEŞOĞLU başkanlığında yürütülen çalışmalarda, okulumuz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Okulumuzca yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğu Stratejik Planlama Ekibine verilmiştir.

Stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

**Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu**

Adı Soyadı	Unvanı
Arslan KEBEŞOĞLU	Okul Müdürü
Fikret IŞIK	Müdür Yardımcısı
Osman AKŞİT	Öğretmen
Fatma SALIN	Okul Aile Birliği Başkanı
Hasret TAŞ	Okul Aile Birliği Temsilcisi

**Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi**

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Fikret IŞIK	Müdür Yardımcısı	Başkan
Serap AVCU BOLAT	Öğretmen	Üye
Tuba İSTEYEN	Öğretmen	Üye
İhsaniye YURTAŞ ÜNAL	Öğretmen	Üye
Bekir YÜCEL	Veli	Üye

### C. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

**Tablo 3: Çalışma Takvimi**

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Haziran 2023
4	Geleceğe bakış	Haziran 2023
5	Taslağın İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Kasım 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024

### 2. Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla okulumuzca mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da okulumuzun Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

#### A. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz ilk olarak 1984 yılında Eğitim ve Öğretime başlamıştır. Hayırsever vatandaşlarımız ve devlet işbirliği ile 7 derslik yapılmış olup halen burada eğitim ve öğretim devam etmekte ve 2004 yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yapılan ek bina 15 derslik olup 2005-2006 eğitim öğretim yılında hizmete açılmıştır. Toplam 28 derslik, 1 laboratuvar, 1 iş ve teknik atölyesi, 1 bilgisayar sınıfı, 1 kütüphane,1 Rehberlik servisi 2 anasınıfı, 1 müdür odası,2 Müdür yardımcısı odası, 1 memur odası,1 beden eğitimi odası,1 arşiv, 1 depo, 1 hizmetli odası 1 kantin, 1 kalorifer dairesi bulunmaktadır. Toplam ellisekiz (58) personeli olup, 1 müdür,3 müdür yardımcısı 51 branş öğretmeni,2 Okul öncesi öğretmeni, 1 memur ve 4 hizmetli ile hizmet vermektedir.

#### B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Osman Kavuncu Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 7 stratejik amaç, 21 stratejik hedef, ... performans

göstergesi ve stratejiye yer verilmiştir. Osman Kavuncu Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı %36 iken %50 hedefe ulaşmıştır.

Öğrenci başına okunan kitap sayısı hedefi 37 iken 52 hedefine ulaşmıştır.

Ortaöğretim merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı % 5 iken nitelikli okul sayısındaki artışla beraber % 8 e ulaşmıştır.

Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması 82.50 iken 2023 yılı gerçekleşme hedefi 95 puana ulaşmıştır.

EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi ortalama 26 dk iken, ortalama 45 dk ya çıkararak hedef gerçekleşmiştir.

Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı 27 iken bu sayı 2023'te 41'e çıkararak hedef gerçekleşmiştir.

Mesleki gelişim etkinliklerine katılan personel oranı %17 iken bu sayı 2023 de %29'e çıkararak hedef gerçekleşmiştir.

Ücretli öğretmen oranı %10 iken bu sayı 2023 de %0 düşürülerek hedef gerçekleşmiştir.

Kişisel ve Mesleki Eğitim sertifika programlarına katılan öğretmen oranı %17 iken bu sayı %29 a çıkararak hedef gerçekleşmiştir.

Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı 0 iken bu sayı 2023 de 2'ye çıkararak hedef gerçekleşmiştir.

Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı %3,43 iken bu sayı 2023 de %0.8 e indirilerek hedef gerçekleşmiştir.

Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı %100 iken bu sayı 2023 de %90 a indirilerek hedef gerçekleşmemiştir.

Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı %0 iken bu sayı 2023 de %25'a çıkararak hedef gerçekleşmiştir.

Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%) 0,3 iken bu sayı 2023 de %0,7'e çıkararak hedef gerçekleşmiştir.

Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%) 30 iken bu sayı 2023'te %66 ya çıkararak hedef gerçekleşmiştir.

Kaynaştırma / bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı 0 iken bu sayı 2023'te 3 e çıkararak hedef gerçekleşmiştir.

Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%) 100 iken bu sayı 2023'te %100 'de sabit kalarak hedef gerçekleşmiştir.

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir. Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB ülkeleri başta olmak üzere bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir. Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir.

**Tablo 4: Erasmus + Programı Yıllara Göre Dağılım**

Yıllar	Kazanma Türü	KA101 Okul Eğitimi	KA102 Meslek Eğitim	KA104 Yetişkin Eğitimi	TOPLAM
2023	Asıl	0	1	0	1

**Tablo 5: Erasmus + Programı Yıllara Göre Dağılımı**

Yıllar	KA201 Okul Eğitimi	KA202KA210 MeslekiYetişkin Eğitim Gençlik	KA220 KA227 Yetişkin Yetişkin Eğitim Eğitim	KA229 Okullar Arası Değişim
2023		1		

## C. MEVZUAT ANALİZİ

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
24/6/1973	14574	1739	<a href="#">Millî Eğitim Temel Kanunu</a>
12/1/1961	10705	222	<a href="#">İlköğretim ve Eğitim Kanunu</a>

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
7/7/2018	30471	<a href="#">Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği</a>

21/6/2018	30455	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumlarına Yönetici Görevlendirme Yönetmeliği</a>
10/11/2017	30236	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği</a>
25/10/2017	30221	<a href="#">Okul Servis Araçları Yönetmeliği</a>
20/8/2017	30160	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Yönetmeliği</a>
24/6/2017	30106	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği</a>
8/6/2017	30090	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</a>
22/5/2017	7340796	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik</a>
25/11/2016	29899	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği BKK-2016/9487</a>
17/4/2015	29329	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği</a>
11/9/2014	29116	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği</a>
26/7/2014	29072	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</a>
18/6/2014	29034	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik</a>
27/11/2012	28480	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik</a>
9/2/2012	28199	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği</a>

## YÖNERGE

Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
18/9/2018	16702389	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı İlkokullarda Yetiştirme Programı Yönergesi</a>
5/6/2018	10943576	<a href="#">Okul İnternet Siteleri Yönergesi</a>
26/3/2018	6197771	<a href="#">Ortaöğretime Geçiş Yönergesi</a>
16/11/2017	19383997	<a href="#">Kütüphane Haftası Kutlama Yönergesi</a>
25/8/2017	12827610	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</a>
22/8/2017	12650927	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Yönergesi</a>
27/3/2017	4042083	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi</a>
12/8/2016	8649147	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi</a>
26/8/2014	3557646	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesi</a>
16/1/2013	34932	<a href="#">Millî Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi</a>

**MEVZUAT ANALİZİ**

Sıra No	Mevzuat Adı
1	<b>Atama</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• MEB Norm Kadro Yönetmeliği</li><li>• MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği</li><li>• MEB Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama</li></ul>
2	<b>Ödül, Sicil ve Disiplin</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li><li>• Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge</li></ul>
3	<b>Okul Yönetimi</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu</li><li>• Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</li><li>• Okul-Aile Birliği Yönetmeliği</li><li>• MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Yönetmelik</li><li>• Taşınır Mal Yönetmeliği</li></ul>
4	<b>Eğitim ve Öğretim</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</li><li>• MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge</li><li>• MEB Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi</li><li>• Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği</li><li>• Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik</li></ul>
5	<b>Mühür, Yazışma, Arşiv</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</li><li>• MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği</li><li>• Resmi Mühür Yönetmeliği</li></ul>
6	<b>Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği</li><li>• MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li><li>• MEB Bayrak Törenleri Yönergesi</li><li>• Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği</li><li>• MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği</li></ul>
7	<b>Öğrenci İşleri</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi</li><li>• Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği</li></ul>
8	<b>Personel İşleri</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• MEB Personeli izin Yönergesi</li><li>• Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği</li><li>• Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik</li></ul>
9	<b>İsim ve Tanıtım</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• MEB Kurum Tanıtım Yönetmeliği</li></ul>



#### D. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuza görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak okulumuzun durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının Türkiye Yüzyılı ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 6).

**Tablo 6 Üst Politika Belgeleri**

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Plan	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	

#### E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
<b>Eğitim ve Öğretim</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması</li><li>2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretime yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi</li><li>3. Haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması</li><li>4. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi</li><li>5. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi</li><li>6. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi</li><li>7. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi</li><li>8. Yatılılık, bursluluk hizmetlerinin yürütülmesi</li></ol>
<b>Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi</li><li>2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve Katılımlarının sağlanması</li><li>3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması</li><li>4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması</li></ol>

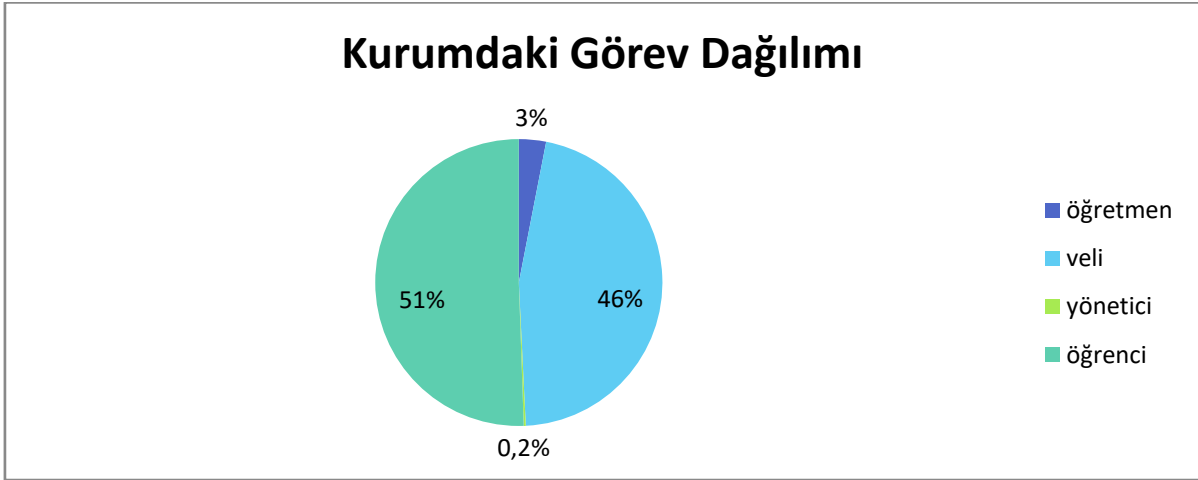
<b>Faaliyet Alanı</b>	Ürün ve Hizmetler
<b>Ölçme ve Değerlendirme</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması</li> <li>2. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğinin sağlanması</li> <li>3. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi</li> <li>4. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması</li> </ol>
<b>Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proje hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi</li> <li>2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi</li> <li>3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi</li> <li>4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması</li> </ol>
<b>Faaliyet Alanı</b>	Ürün ve Hizmetler
<b>Yönetim ve Denetim Hizmetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması</li> <li>2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi</li> <li>3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması</li> <li>4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması</li> </ol>
<b>Faaliyet Alanı</b>	Ürün ve Hizmetler
<b>Yönetim ve Denetim Hizmetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması</li> <li>2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi</li> <li>3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması</li> <li>4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması</li> <li>5. İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi</li> <li>6. Okulumuz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi</li> </ol>
<b>İnsan Kaynakları</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi</li> </ol>

## F. Paydaş Analizi

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Melikgazi Kaymakamlığı																		
		İdari Yönetim	Personeller	Okul Müdürlükleri	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler	Sağlık Müdürlüğü	Emniyet Müdürlüğü	Üniversiteler	Kayseri B.Ş. Belediyesi	İşkur İl Müdürlüğü	Kültür ve Turizm Müdürlüğü	Gençlik Spor İl Müdürlüğü	Kayseri Bilim Merkezi	Özel Sektör	Sivil Toplum Kur.	Muhtarlık	
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1			√	√	√	√	√	√										√	
	2			√	√	√	√		√										√	
	3			√	√	√	√	√											√	
	4			√	√		√												√	
	5			√	√	√	√												√	
	6			√	√		√												√	
	7			√	√	√	√	√	√										√	
	8			√	√	√	√	√	√										√	
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√	√	√	√	√	√	√						√				√	
	2	√	√	√	√	√	√	√	√		√			√		√			√	
	3		√	√	√	√	√	√	√										√	
	4	√	√	√	√	√	√	√		√					√	√			√	
Ölçme ve Değerlendirme	1		√	√	√	√	√												√	
	2		√	√	√	√	√												√	
	3		√	√	√	√	√												√	
	4		√	√	√	√	√												√	
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		√	√	√						√	√	√	√					√	
	2		√	√	√	√	√				√								√	

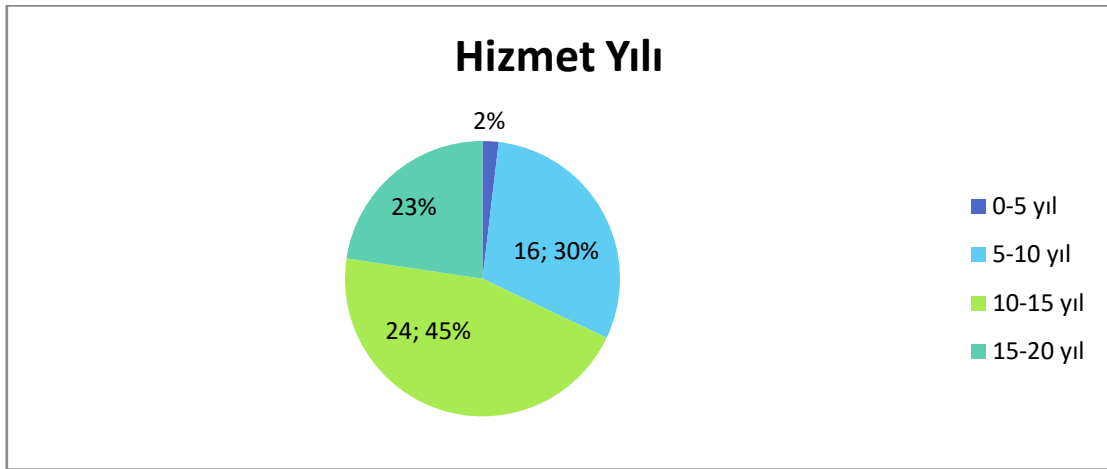
Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Okulumuz bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

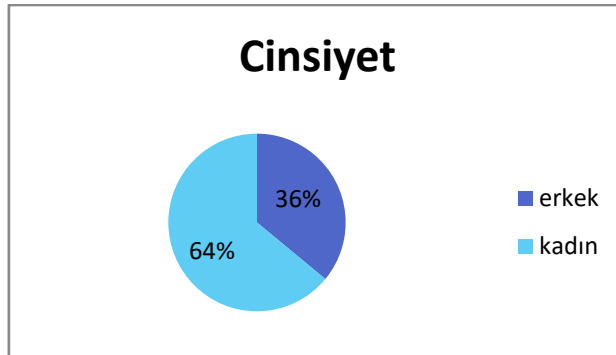


**Şekil 3:Kurumdaki Göreviniz**

İç paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 3’te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların daha çok veli ve öğrenci olduğu görülmektedir.

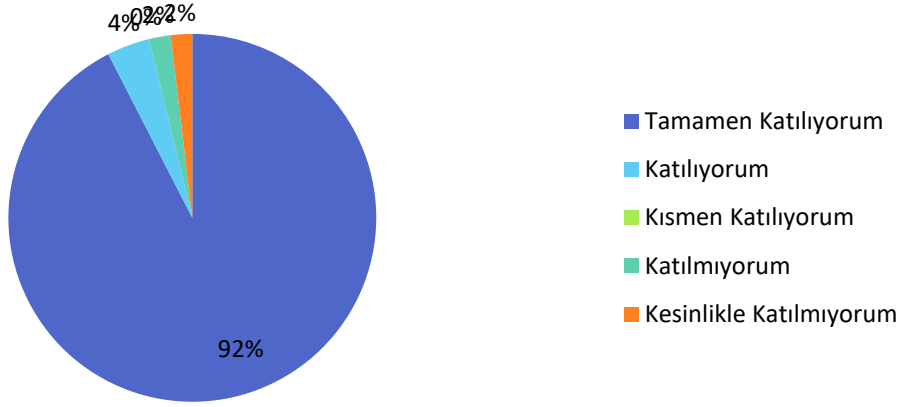


**Şekil 4:Hizmet Yılı**



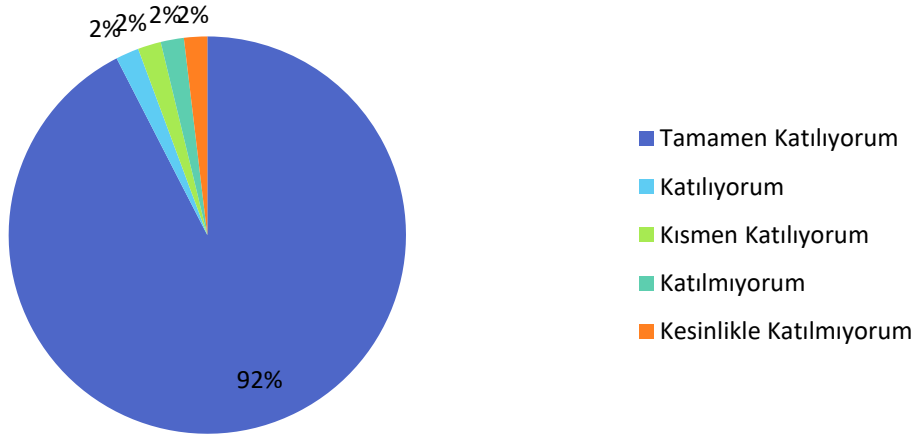
**Şekil 5:Cinsiyetiniz**

## Kurumumuz Güvenlidir



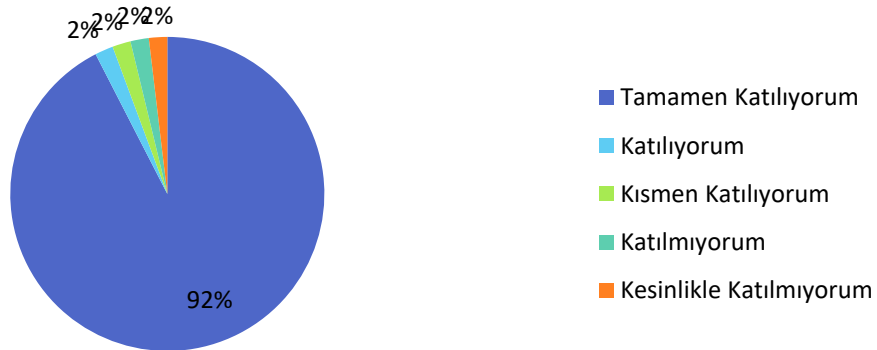
Şekil 6: Kurumumuz güvenlidir

## Hizmet Odaklıdır



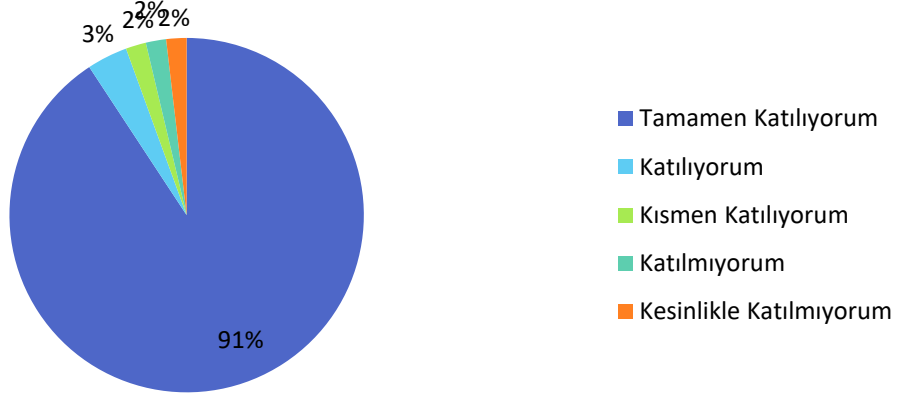
Şekil 7: Kurumumuzun çalışmaları hizmet odaklıdır.

## Çözüm Odaklıdır



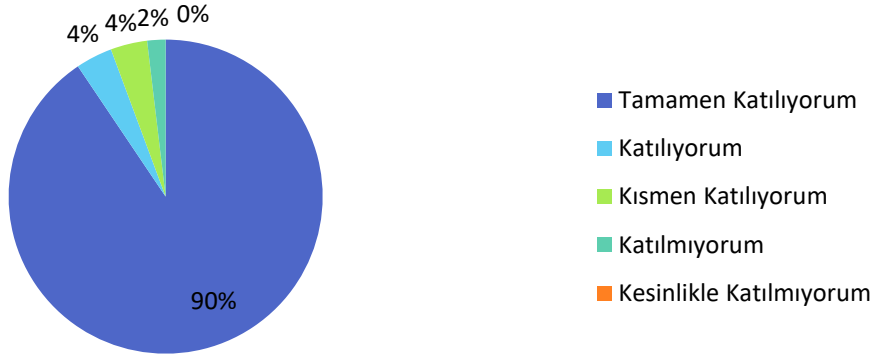
Şekil 8: Kurumumuz Çözüm Odaklıdır

## Kurumumuz Yenilikçidir



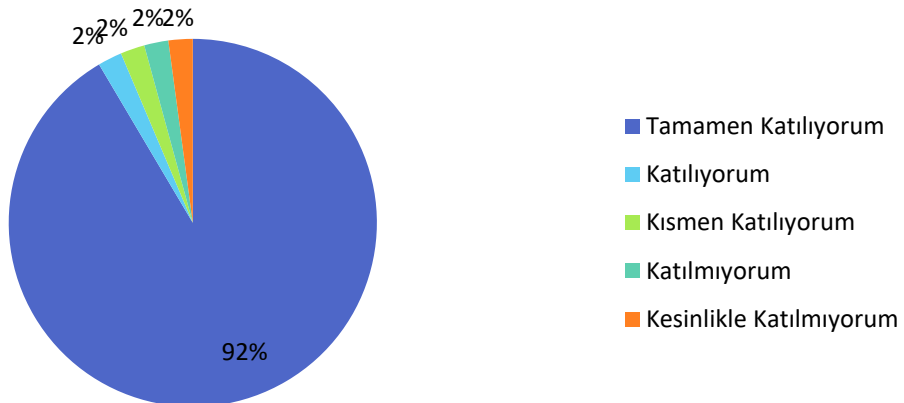
Şekil 9: Kurumumuz Yenilikçidir

## Kurumumuz Adildir

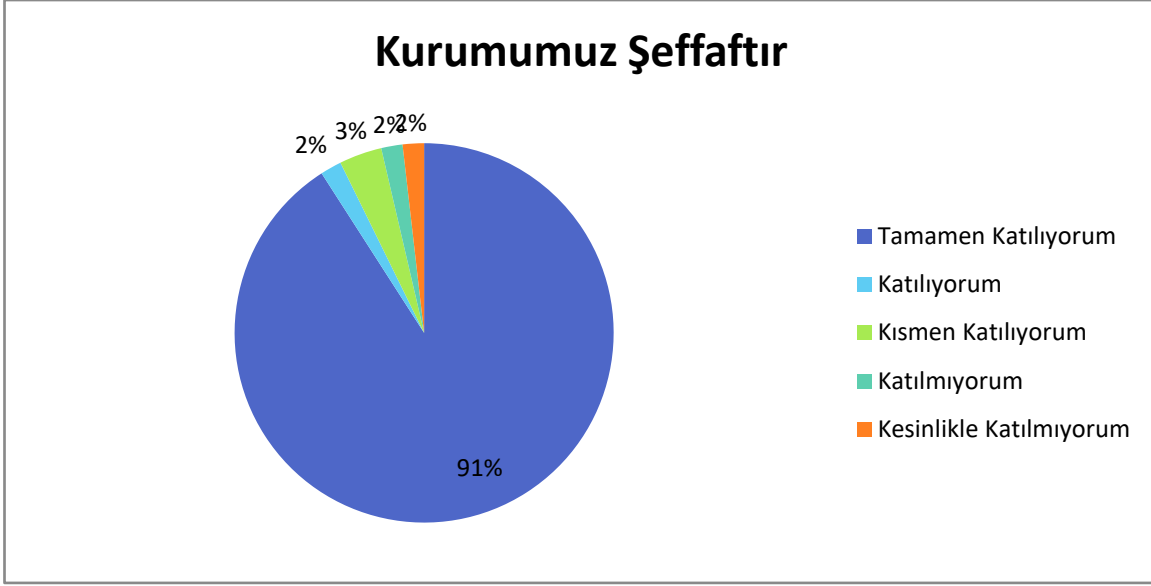


Şekil 10: Kurumumuz Adildir

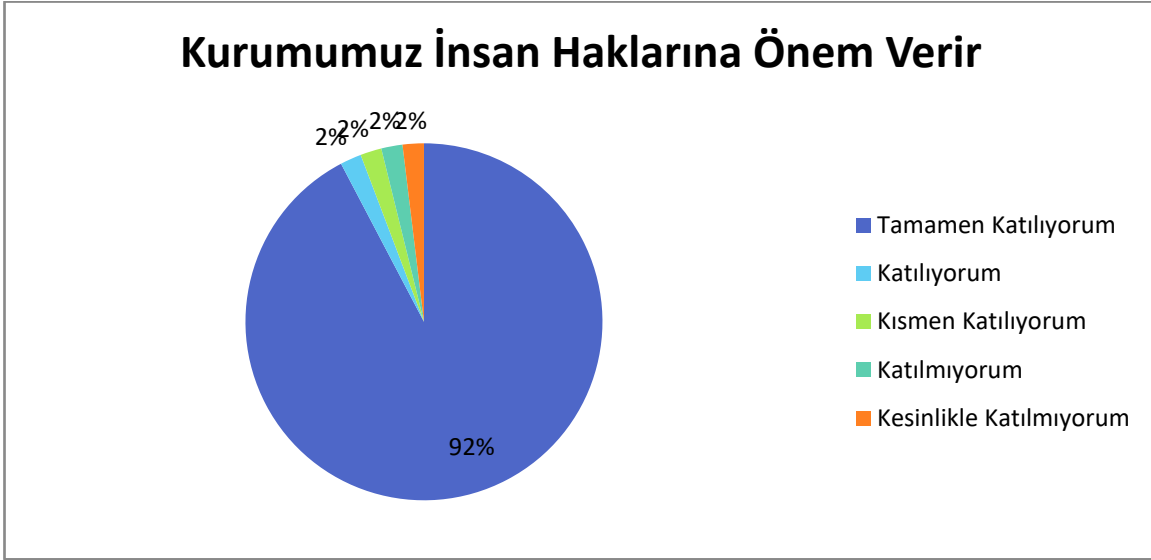
## Kurumumuz Erişilebilirdir



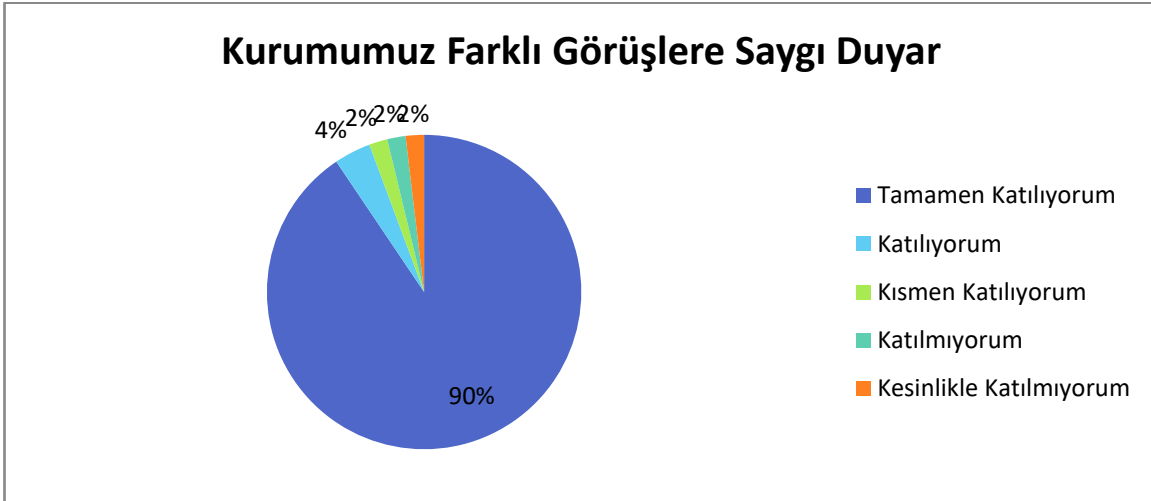
Şekil 11: Kurumumuz Erişilebilirdir



Şekil 12: Kurumumuz Şeffaftır

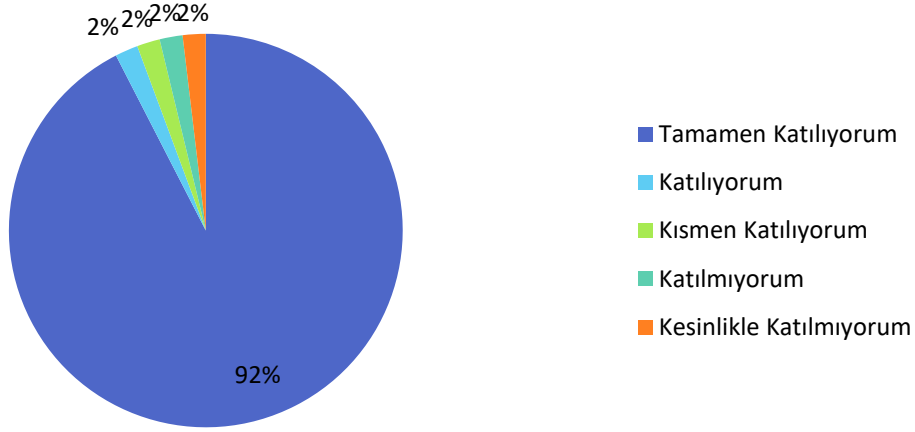


Şekil 13: Kurumumuz İnsan Haklarına Önem Verir



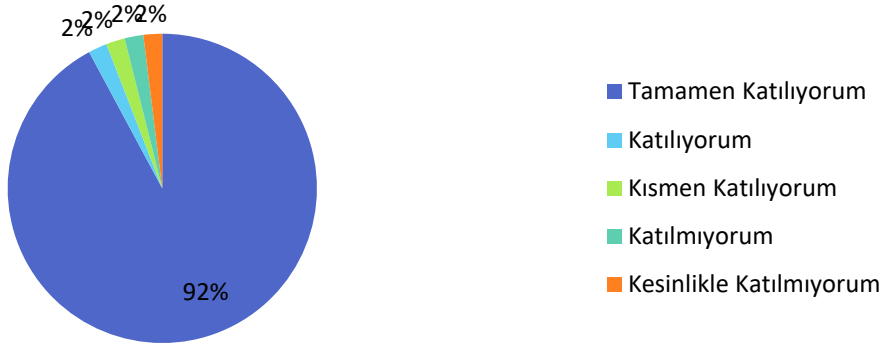
Şekil 14: Kurumumuz Farklı Görüşlere Saygı Duyar

## Kurumumuz Teknolojik İmkanlar Sunar



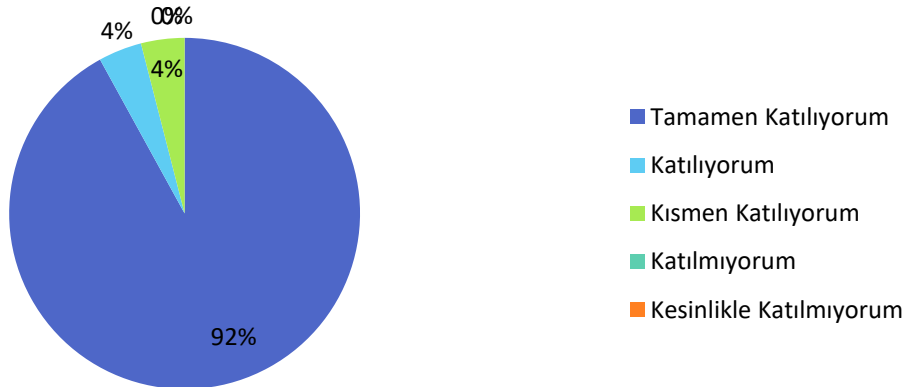
Şekil 15:Kurumumuz Teknolojik İmkanlar Sunar

## Kurumumuz Temizlik Faaliyetlerine Önem Verir



Şekil 16:Kurumumuz Temizlik Faaliyetlerine Önem Verir

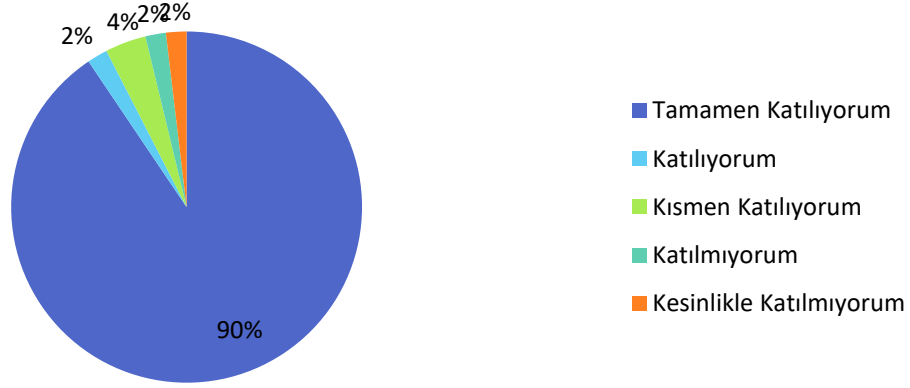
## Kurumumuz Etik Değerlere Sahiptir



Şekil 17:Kurumumuz Etik Değerlere Sahiptir

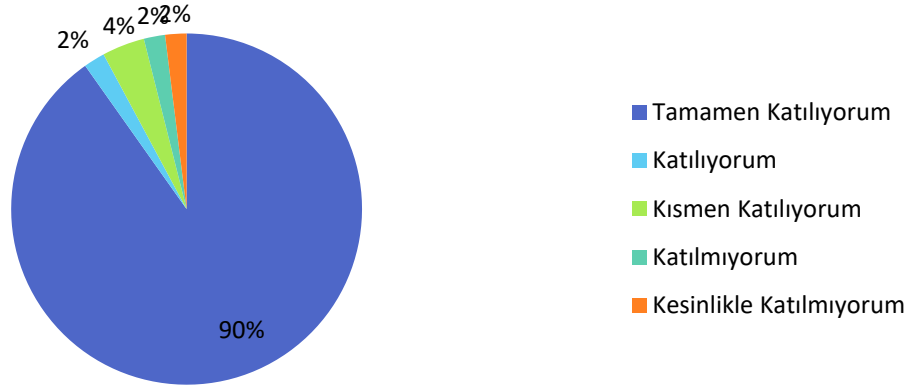


### Kurumumuz Sosyal İmkanlar Sunar



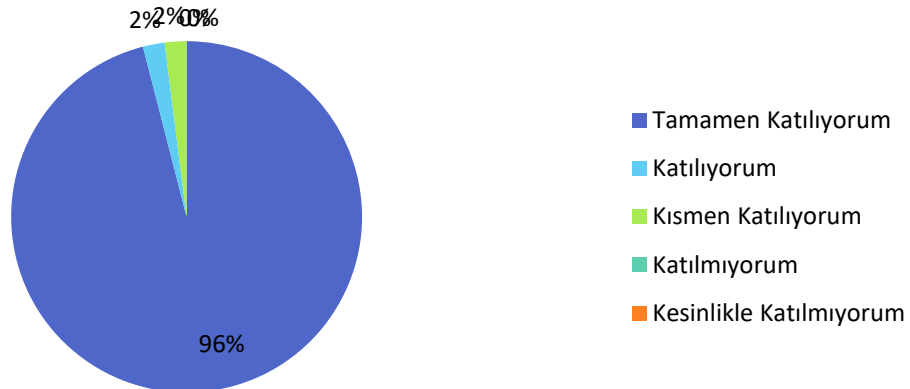
Şekil 18:Kurumumuz Sosyal İmkanlar Sunar

### Kurumumuz Bireysel Farklılıklara Saygı Gösterir



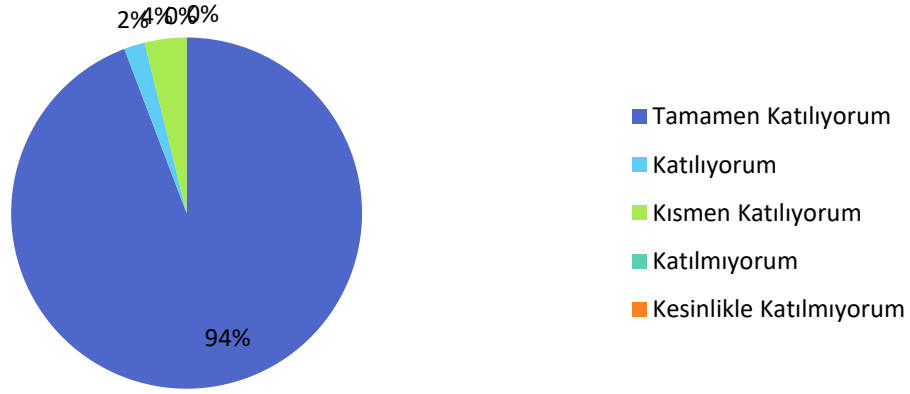
Şekil 19:Kurumumuz Bireysel Farklılıklara Saygı Gösterir

### Kurumumuz Çalışma Saatlerine Özen Gösterir



Şekil 20:Kurumumuz Çalışma Saatlerine Özen Gösterir

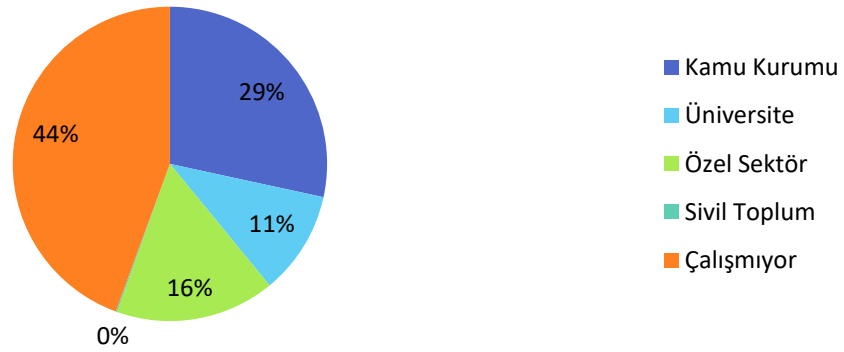
## Kurumumuz Çevre Düzenlemesi Yeterlidir



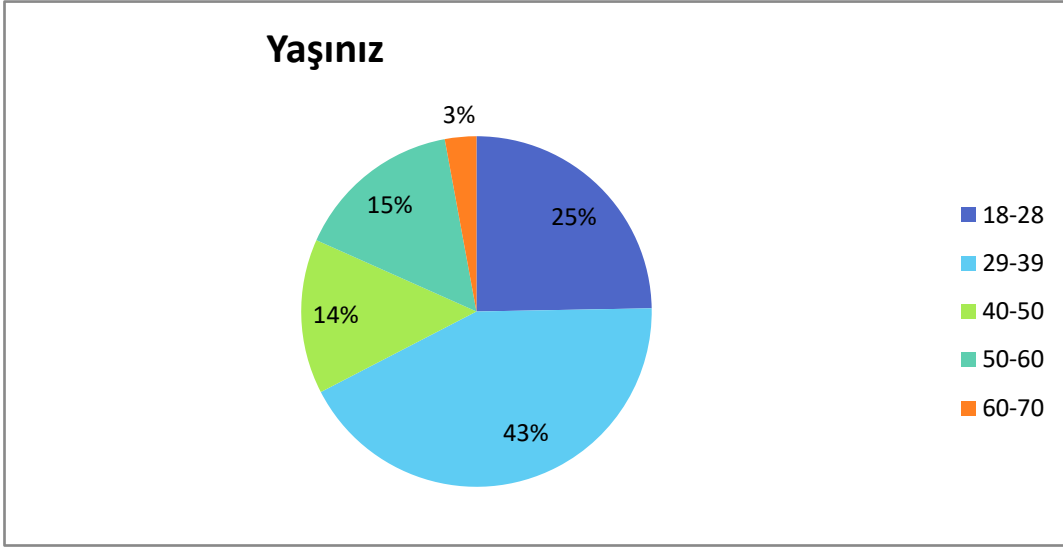
Şekil 21: Kurumumuzun Çevre Düzenlemesi Yeterlidir

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların faaliyette buldukları sektörlere göre dağılımları Şekil 22’te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların en fazla çalışmayanlar olduğu görülmektedir.

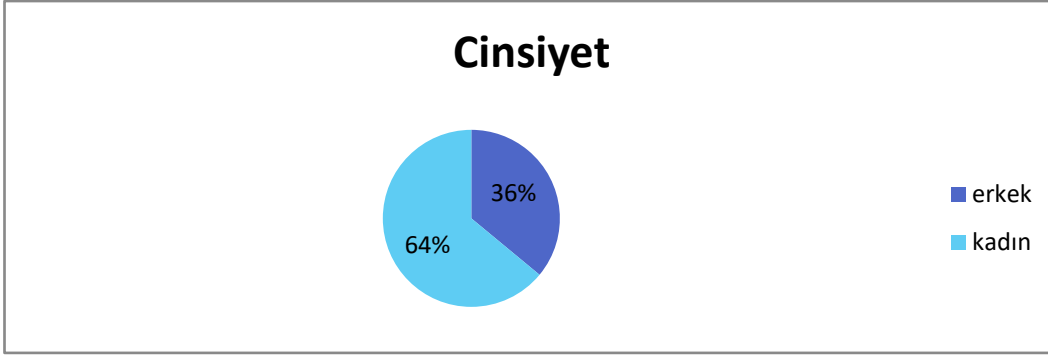
## Çalıştığınız Kurum



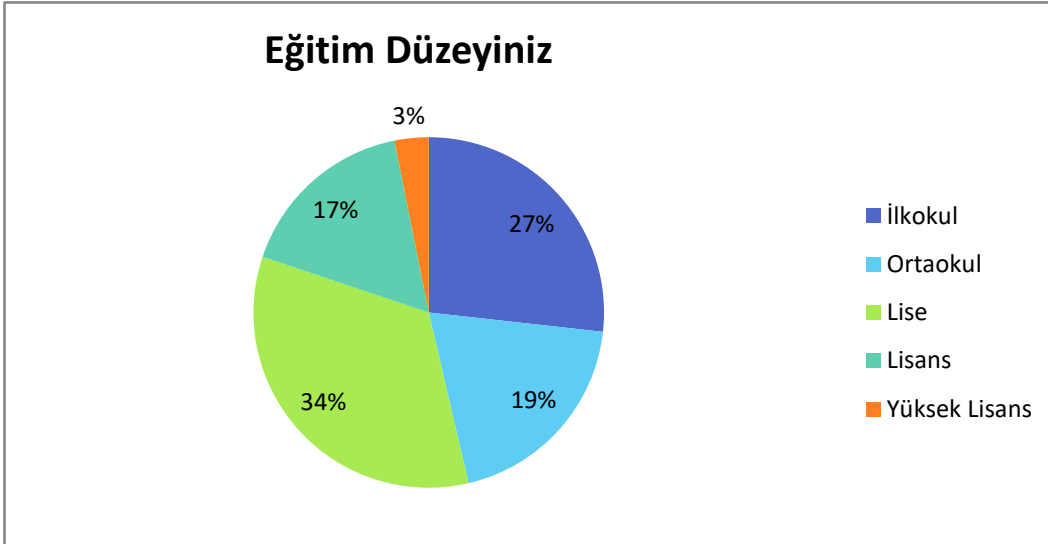
Şekil 22: Çalıştığınız Kurum



Şekil 23: Yaşınız



Şekil 24:Cinsiyet



Şekil 25:Eğitim Düzeyiniz

**Okul binası, bahçe ve spor salonu vb. imkanları yeterlidir.**



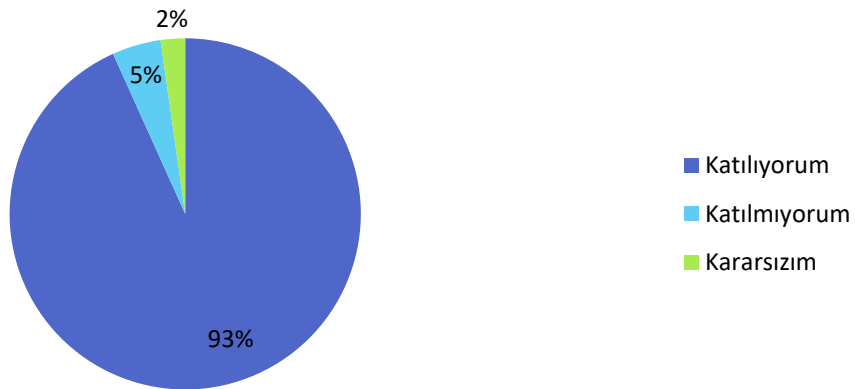
Şekil 26: Okul binası, bahçe ve spor salonu vb. imkanları yeterlidir.

**Rehberlik ve araştırma hizmetleri yeterli ve niteliklidir**



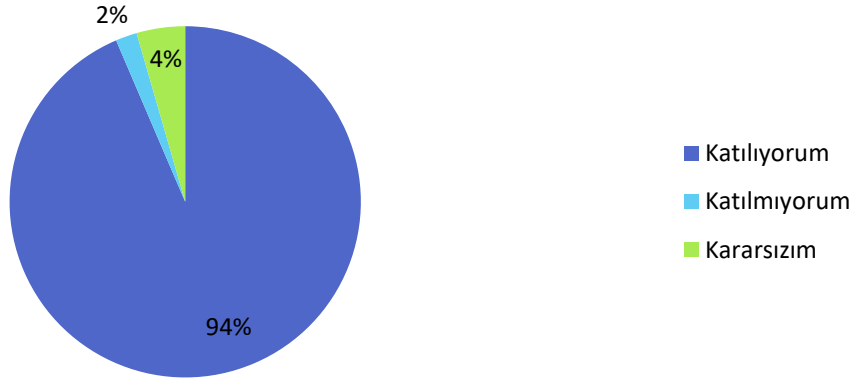
Şekil 27: Rehberlik ve araştırma hizmetleri yeterli ve niteliklidir

**Halk Eğitim Merkezleri ile işbirliği içerisindedir.**



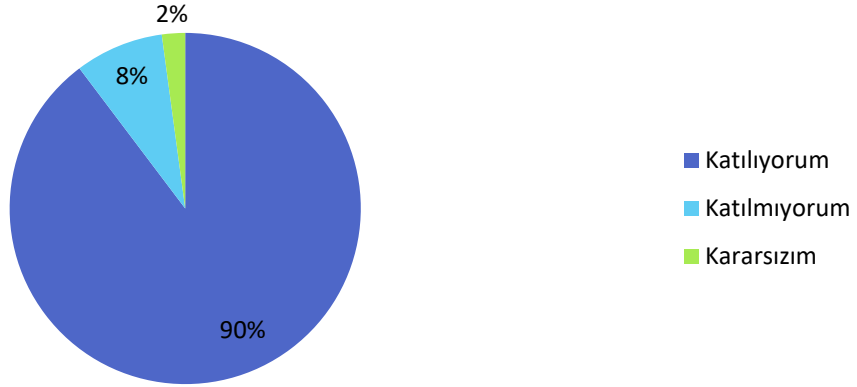
Şekil 28: Halk Eğitim Merkezleri ile işbirliği içerisindedir.

### Eğitim hizmetlerinin verimliliği yüksektir



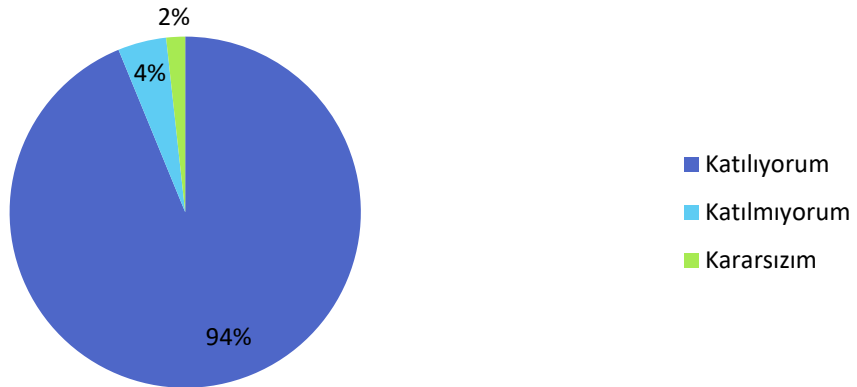
Şekil 29: Eğitim hizmetlerinin verimliliği yüksektir

### Ders dışı etkinliklere yer verilir.



Şekil 30: Ders dışı etkinliklere yer verilir.

### Dijitalleşmeye ve teknolojiye önem verir



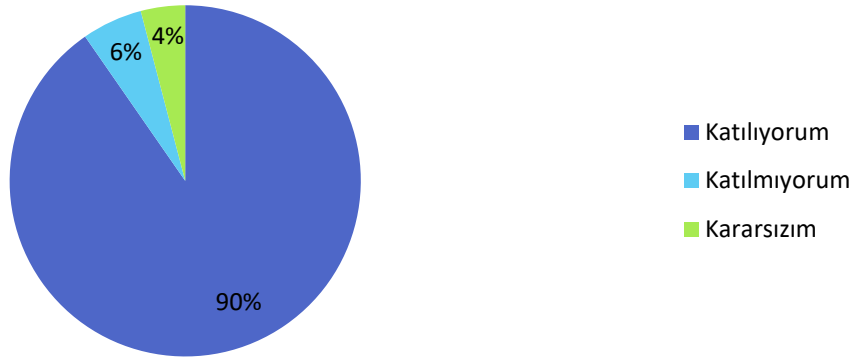
Şekil 31: Dijitalleşmeye ve teknolojiye önem verir

### Okul aile birlikleri aktif ve nitelikli faaliyet göstermektedir



Şekil 32: Okul aile birlikleri aktif ve nitelikli faaliyet göstermektedir

### Eğitime yönelik projeler yeterli düzeydedir.



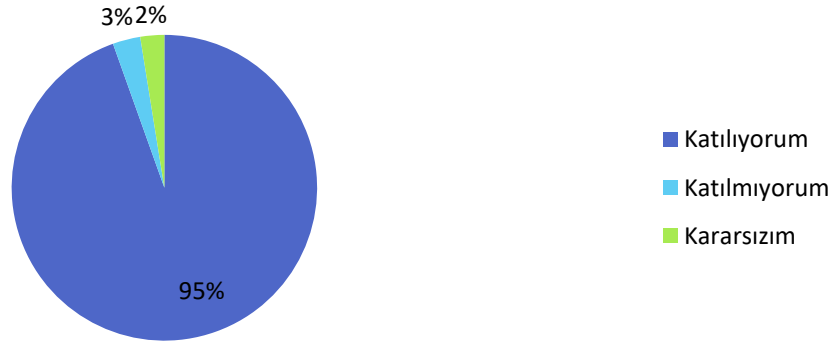
Şekil 33: Eğitime yönelik projeler yeterli düzeydedir.

### Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik faaliyetler yeterlidir



Şekil 34: Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik faaliyetler yeterlidir

**Okullar öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yeterli düzeydedir.**



Şekil 35: Okullar öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yeterli düzeydedir.

**Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yeterli düzeydedir.**



Şekil 36: Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yeterli düzeydedir.

**Özel gereksinimli öğrencilere yönelik eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yeterli düzeydedir.**



Şekil 37: Özel gereksinimli öğrencilere yönelik eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yeterli düzeydedir.

## Özel yetenekli öğrencilere yönelik eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yeterli düzeydedir.



Şekil 38: Özel yetenekli öğrencilere yönelik eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yeterli düzeydedir.

### G. Kuruluş İçi Analiz

#### Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzda kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Okulumuz personeli, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Okulumuz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

#### **Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Halk Eğitim Merkezleri ile iş birliği artırma
- 2- Öğretmenlerin mesleki yetkinliklerini arttırmaları için teşvik
- 3- Okul binası, bahçe, spor salonu vb. imkânlarının çoğaltılması
- 4- Kurumumuzun çevre düzenlemesini güzelleştirmek
- 5- Kurumumuz sosyal imkânlarını artırmak

#### **Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurumumuz erişilebilirdir
- 2- Kurumumuz çözüm odaklıdır.
- 3- Kurumumuz insan haklarına önem verir.
- 4- Kurumumuz bireysel farklılıklara saygı gösterir.
- 5- Kurumumuzun çalışmaları hizmet odaklıdır.
- 6- Kurumumuz etik değerlere sahiptir.



- 7- Kurumumuz teknolojik imkânlar sunar.
- 8- Kurumumuz güvenlidir.
- 9- Kurumumuz yenilikçidir.
- 10- Kurumumuz şeffaftır.
- 11- Kurumumuz adildir.
- 12- Kurumumuz temizlik faaliyetlerine önem verir.



Şekil 39 Osman Kavuncu Ortaokulu Teşkilat Şeması

## İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Okulumuz personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

**Tablo 7:Osman Kavuncu Ortaokulu Personel Yapısı**

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	17	29	46
Rehber Öğretmen	1	2	3
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	23	35	58

## Teknolojik Kaynaklar

Kurumumuzda elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Okulumuz diğer kurumlarla DYS aracılığıyla yazışmalar yapmaktadır.

**Tablo 8: FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları**

Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Projeksiyon Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı Sayısı
-	31	-	1

**Tablo 9:Teknolojik Kaynaklar**

SIRA NO	ÜRÜN ADI	MİKTARI
1	Bilgisayar	30
2	Çevre Birimleri (Yazıcı)	8
3	Haberleşme Cihazları	1

## Fiziki Kaynak Analizi

Fiziki kaynak analiziyle, özellikle idarenin bina, arazi ve altyapısı belirlenir. Söz konusu analiz, idarenin sahip olduğu fiziki varlıklara ilişkin nicel verilerin tespit edilmesiyle sınırlandırılmaz, idarenin faaliyetlerini yerine getirebilmesi için gereksinim duyduğu fiziki kaynakların sahip olması gereken nitelikleri de incelenir. Bu çerçevede, faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılacak kaynakların gerektirdiği niteliklerin sağlıklı bir şekilde belirlenebilmesi için iş analizi ve süreç analizi çalışmalarının yapılması, fiziki kaynak analizinin etkinliğini artırır.

**Tablo 10: Okulumuzun Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı**

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası Ek Hizmet Binası	1	Yeterli
2	Güvenlik Kamerası Sistemi	1	Yeterli

## Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

**Tablo 11: Okulumuz Bütçesi**

GELİR/GİDER	2020	2021	2022	2023	2024 Yılı Tahmini Bütçe
<b>GELİR TOPLAMI</b>	8.442,50	6.716,40	38.825,00	66.405,27	50.000,00
<b>GİDER TOPLAMI</b>	11.073,03	8.558,03	26.490,27	37.522,62	45.000,00

## H. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/S orunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
<b>Politik Faktörler</b>	Okul çevresindeki politik durum	Benzer aile yapılarından ve benzer sosyal ortamlardan meydana gelen çevre		Zorunlu göçmen aile yapılarının bizzat izlenmesi ve eğitime öğrencilerin kazandırılması
	Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri		Ailelerin çocuklara gelişimsel ve dönemsel özelliklerinden ve okuldan yüksek beklentilere girmesi	Aile farkındalık düzeyini artırma ve bilinçlendirme çalışmaları
	Aile ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması, gerçekleştirilen çalışmaları destekleme		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/Uluslar arası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
<b>Ekonomik Faktörler</b>	İlimizde serbest bölge ve organize sanayii bölgelerinin bulunması	Bölge olarak organize sanayi bölgesine yakın olması ve tercih edilen meslek liselerine yakınlık		Organize sanayi bölgesi ve işletmeler ile işbirliklerine devam edilmesi
	Okulun gelirini artırıcı unsurlar	Okula farklı maddi kaynakların sağlanması		Farklı etkinlikler ve okul aile birliği işbirliği ile çalışmaların artırılması
	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması		Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi
	Okulun bulunduğu çevrenin genel ekonomik durumu		Düşük sosyo ekonomik düzeye sahip aile profilinden oluşan genel çevre	Hedeflenen faaliyetlerin sosyo ekonomik durumdan dolayı yeterinde gerçekleştirilememesi
	Okulun giderlerini artırıcı unsurlar		Çoğalan öğrenci sayısı ve bilinçsiz kaynak kullanımı	Öğrencilerin kamu kaynaklarını kullanımını konusunda bilinçlendirilmesi

<b>Sosyokültürel</b>	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Aile yapıları arasında kültürel farklılıklar ve Parçalanmış aileler aile yapısındaki değişimler	Sosyal içermeli, gelenek-göreneklere yansıtılmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
	<b>Teknolojik</b>	Çalışan ve öğrencilerin teknolojik kullanım kapasitesi		Öğrencilerin ve öğretmenlerin teknolojiyi takip etmesi ve kullanım kapasitesinde artış
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilme Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellemesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması

		imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalmaması	Karar vericilerin bilgilendirilmesi
	Okulun yeni araçlara sahip olma imkânı		Yeni ve çağdaş teknolojik araçlara ulaşımında sınırlılık	Okul performans düzeyini etkilemesi
<b>Yasal</b>	Milli eğitim bakanlığı ve il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü 2019-2023 stratejik planların incelenmesi	Farklı stratejik planlar incelenerek en uygun ve kaliteli stratejik planın gerçekleştirilmesi		Okul olarak eğitim öğretim kalitesinin artırılması
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi
<b>Çevresel</b>	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitilmeye toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağılımı	Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi
	Göç ve nüfus artışı		Eğitim ortamında farklı kültür ve heterojen toplumun meydana getirdiği çatışma	Kapsayıcı eğitim faaliyetlerin artırılması ve farklılıkların zenginlik olduğu anlayışın benimsenmesi

## İ. GZFT Analizi

Okulumuz performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır.

### GÜÇLÜ YÖNLER

1. Disiplinsizliğin en az düzeyde olması
2. Öğrenciler arası iletişim gelişmiştir
3. Öğretmen – yönetici iletişimin iyi olması
4. Okul - Veli işbirliğinin güçlü olması
5. Okul Aile Birliği'nin okuldaki her türlü çalışmaya katkısı
6. Konum itibari ile dışarıdan gelecek olumsuz davranış örneklerinden uzak olunması
7. Teknolojik donanımınızın iyi olması
8. Okulda Okul Gelişim Modeli sürecinin sağlıklı işlemesi
9. Okulda olumlu kurum kültürünün varlığı
10. Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilmemiz
11. Okulun kültürel, sosyal, sportif etkinliklerdeki başarısı

### ZAYIF YÖNLER

1. Öğrencilerimizin uzak mesafelerden okula gelmesi
2. Öğrenci sayısı ve okul kapasitesine göre çalışan sayısının az olması
3. Velinin sosyal-kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması
4. Velilerin okula karşı yeterince ilgi göstermemesi
5. Okul kapasitesinin öğrenci mevcudiyetine cevap verememesi
6. Laboratuvar şartlarının yetersiz olması
7. İnternet ağının yeteri hızda olmaması
8. Okulun kendine ait bir bütçesinin yeteri olmaması
9. Kadrolu hizmetli personel az olması.

### FIRSATLAR

1. Konum itibariyle merkeze uzak olmaması
2. Okul Aile Birliğinin eğitim-öğretim konularına ilgili olmaları
3. Öğrencilerin sosyal faaliyetlere istekli olmaları
4. Etkin ekip çalışmaları için çalışanların gönüllü olması
5. Disiplinsizlik olaylarının en az düzeyde olması
6. Mevzuatın çağa ayak uydurmak için sürekli güncellenmesi



## TEHDİTLER

1. Öğrenci potansiyelimizin, maddi ve eğitim olanaklarının düşük olması
2. Velilerin yeterince ilgili ve duyarlı olmayışı
3. Velilerin teknolojiyi yeteri derecede kullanmamaları
4. Velilerin ve öğrencilerin teknolojiyi yeteri derecede kullanmamaları
5. Spor ile ilgili yeterli alanların olmaması

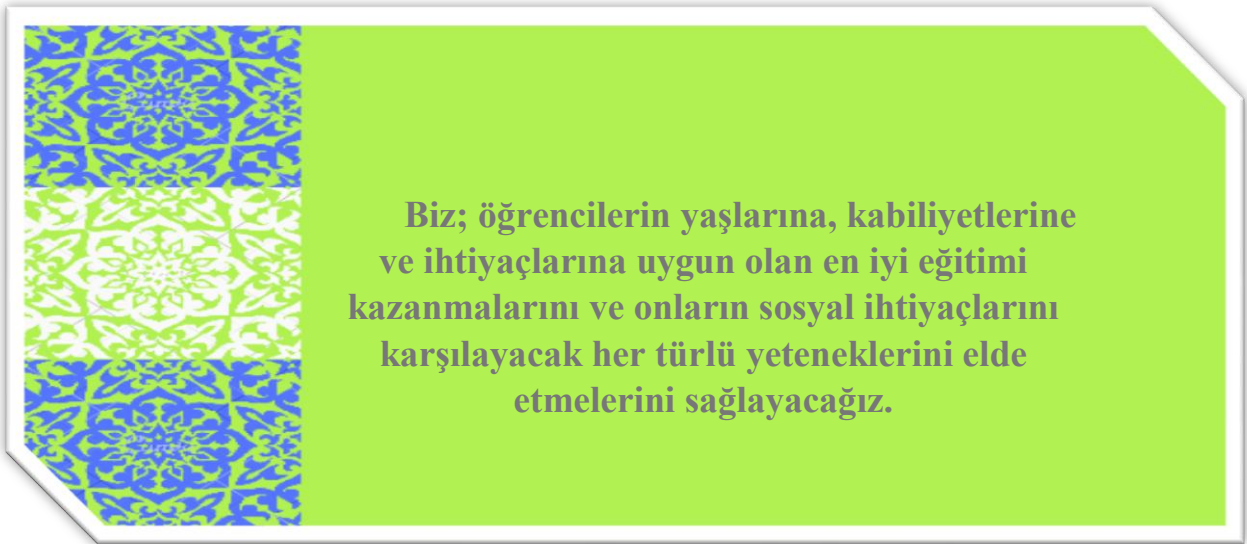
### 3. Geleceğe bakış

Bu bölümde; Okulumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

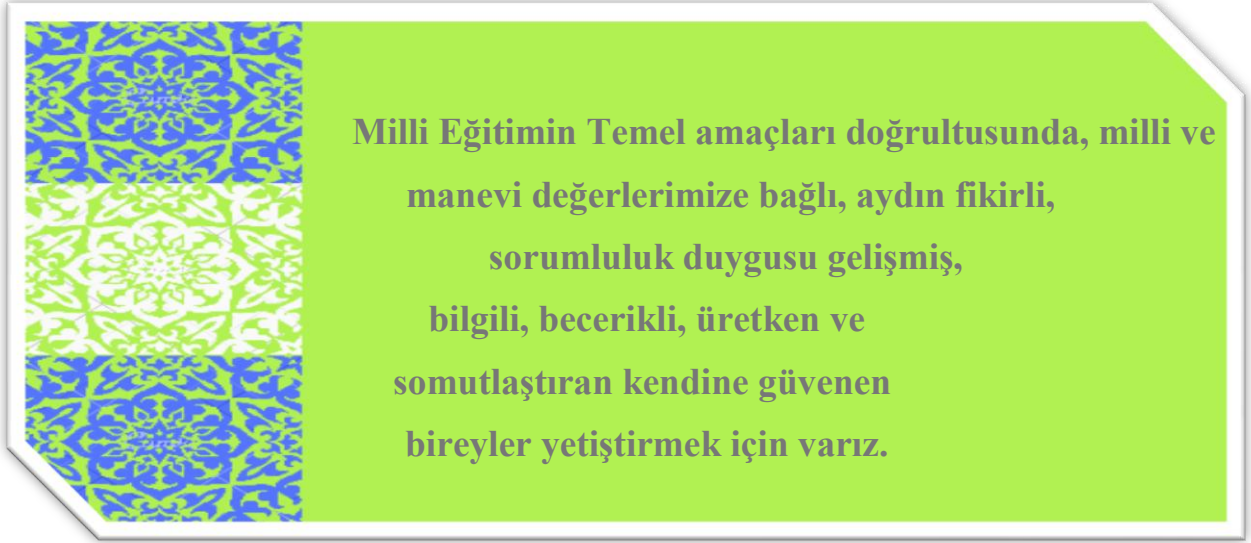
#### Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda okulumuzun misyonu oluşturulmuştur. Uzun vadede okulumuzun gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

Misyonumuz:



Vizyonumuz:



Temel Değerlerimiz:



**OSMAN KAVUNCU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Osman Kavuncu Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 01.01.2024 tarihi itibariyle yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Arslan KEBEŞOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Fikret IŞIK	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Osman AKŞİT	ÖĞRETMEN	
4	Fatma SALIN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	Hasret TAŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

“Osman Kavuncu Ortaokulu Müdürlüğü’nün 2024-2028 yılları arasını kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

**OLUR**  
.../.../2023

**Arslan KEBEŞOĞLU**  
Okul Müdürü

**Hacı KAYA**  
Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürü

**T.C**  
**MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI**  
**Osman Kavuncu Ortaokulu Müdürlüğü**

Sayı : 67638397-602.04/  
01/11/2022

Konu : 2024-2028 Stratejik Planı.

İlgi : Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06/10/2022 tarih ve 60162336 (2022/21 No'lu Genelge) sayılı yazısı.

**MELİKGAZİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE**

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı” Bakan Onayı ile 01 Ocak 2023 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2028) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Osman Kavuncu Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

**Arslan KEBEŞOĞLU**  
**Okul Müdürü**

**OLUR**

...../...../2023

**Hacı KAYA**  
**İlçe Millî Eğitim Müdürü**